



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU PROTECȚIA NATURII, TURISM ȘI
DEZVOLTARE RURALĂ DURABILĂ DOLJ
STR. JIETULUI NR. 19 CRAIOVA 200391

Tel/fax 0351 421028

www.coridoruljiului.ro

Nr. 1284.din 25.11.2019

A N U N Ț

CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU PROTECȚIA NATURII, TURISM ȘI DEZVOLTARE RURALĂ DURABILĂ DOLJ organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de execuție în regim contractual pe perioada nedeterminată de consilier grad profesional IA la sediul Centrului Județean pentru Protecția Naturii, Turism și Dezvoltare Rurală Durabilă Dolj din Craiova, str. Jietului nr.19, în conformitate cu prevederile:

- Art. 1 alin. 1 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea nr.286/2011, astfel cum a fost modificat prin Hotărârea de Guvern nr.1027/2014;

- Dispoziției nr. 613/ 2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, precum și din cadrul instituțiilor din subordinea Consiliului Județean Dolj.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante va consta în parcurgerea etapelor succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă, din bibliografie – **18 decembrie 2019, ora 10,00;**
- data și ora susținerii probei de interviu se afișează o dată cu rezultatele probei scrise.

Calendarul termenelor în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă susținută și depunerea eventualelor contestații:

- afișare rezultate selecția dosarelor în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei de selecție a dosarelor;
- afișare rezultate probă scrisă și totodată afișare data și ora susținerii probei practice/ interviu – în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei scrise;
- depunere contestații la proba scrisă – în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise;
- afișare rezultate contestație probă scrisă – maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

- afișare rezultate probă interviu – în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării interviului;
- depunerea contestațiilor probă interviu – în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei de interviu
- afișare rezultate contestație probă interviu – maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- afișare rezultate finale – în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului privind soluționarea contestațiilor depuse la proba de interviu.

Potrivit art. 3 din același Regulament-cadru, în vederea participării la concurs candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice: Consilier IA – 1 post

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile științelor sociale.
- vechime în specialitatea studiilor absolvite, necesare exercitării funcției - minim 3 ani în domeniul studiilor.

Dosarul de concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- 1) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- 2) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii; certificatul de căsătorie, după caz;
- 3) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- 4) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, și / sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor începând cu data de 01.01.2011;
- 5) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

6) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

7) curriculum vitae;

În cazul în care candidatul a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, acesta este obligat să prezinte cazierul judiciar până cel târziu la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la pct.2 - 4 vor fi prezentate și în original la Centrul Județean pentru Protecția Naturii, Turism și Dezvoltare Rurală Durabilă Dolj în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune până pe data de 11 decembrie 2019 ora 16.00 la registratura Centrului Județean pentru Protecția Naturii, Turism și Dezvoltare Rurală Durabilă Dolj, strada Jietului nr.19.

Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs :
Vasilca Robert – telefon : 0351/421028

Anexăm la prezenta, bibliografia stabilită în conformitate cu prevederile art.7 alin.(3) lit.e) din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant a personalului contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj precum și din cadrul instituțiilor din subordinea Consiliului Județean Dolj, care a fost întocmită având în vedere domeniul de activitate specific, conform structurii organizatorice aprobate pentru Centrul Județean pentru Protecția Naturii, Turism și Dezvoltare Rurală Durabilă Dolj.

Informații suplimentare se pot obține de la Centrul Județean pentru Protecția Naturii, Turism și Dezvoltare Rurală Durabilă Dolj, strada Jietului nr.19, telefon : 0351/421 028.

BIBLIOGRAFIE

1.Ordonanța de Urgență nr. 57 din 20 iunie 2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare.

2.ORDIN nr. 1.447 din 24 noiembrie 2017privind aprobarea Metodologiei de atribuire în administrare și custodie a ariilor naturale protejate.

3.PLANUL DE MANAGEMENT AL ARIILOR NATURALE PROTEJATE ROSCI0045 CORIDORUL JIULUI, ROSPA0023 CONFLUENTA JIU-DUNĂRE, ROSPA0010 BISTREȚ ȘI REZERVAȚIILE NATURALE LOCUL FOSILIFER DRĂNIC-2.391 ȘI PĂDUREA ZĂVAL-IV.33, aprobat prin Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1645/2016

4.Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Padurilor nr. 1075/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliilor Științifice constituite pentru ariile naturale protejate care necesită structuri de administrare

5.LEGE Nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

6.HOTĂRÂRE Nr. 123 din 7 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

7.ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ.

TEMATICA CONCURS

1. Organizarea și asigurarea accesului liber la informațiile de interes public; Procedurile privind accesul liber la informațiile de interes public și funcționarea structurilor responsabile de informarea publică directă.
2. Metodologia de atribuire în administrare a ariilor naturale protejate; Modalitatea de emiteră a avizului de către administratorii ariilor naturale protejate.
3. Organizarea și funcționarea Consiliilor Științifice constituite pentru ariile naturale protejate care necesită structuri de administrare.
4. Administrarea rețelei naționale de arii naturale protejate; Scopul și regimul de management al categoriilor de arii naturale protejate.
5. Scopul și obiectivele planului de management; Regulamentul sitului de importanță comunitară ROSCI0045 Coridorul Jiului și a ariilor de protecție specială avifaunistică ROSPA0010 Bistreț și ROSPA0023 Confluența Jiu-Dunăre și a rezervațiilor naturale Locul fosilifer Drănic-2.391 și Pădurea Zăval-IV.33
6. Administrația publică locală- Consiliul județean; Președintele și vicepreședinții consiliului județean; Actele autorităților administrației publice locale.